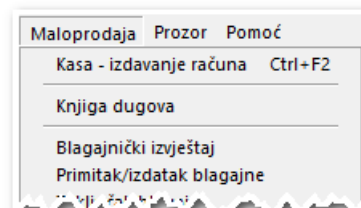


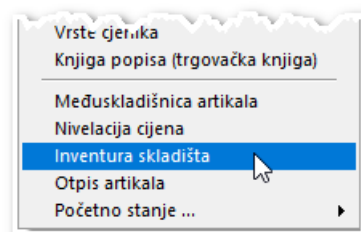
IZRADA INVENTURE U PROGRAMU ZA MALOPRODAJU

Na kraju svake poslovne godine, potrebno je izraditi inventuru skladišta. Otvaranje nove godine možete napraviti i prije nego što u staroj godini upišete inventuru. Međutim, prijenos stanja skladišta iz stare u novu godinu trebali biste napraviti tek nakon izrade inventure u staroj godini. Inventuru je moguće raditi i više puta godišnje, međutim zakonska je obaveza da se inventura obavezno napravi na kraju poslovne godine. Izradom inventure korisnik usklađuje knjigovodstveno stanje skladišta sa stvarnim stanjem. U praksi se može dogoditi da stanje nekih artikala „ode u minus“ tj. da ih prodamo više nego što smo ih na skladište zaprimili. **Negativno stanje artikala ne smije se prenositi u novu godinu.** Ukoliko je neki artikl „u minusu“, a nemate ga na stanju, inventurom ga je potrebno svesti „na nulu“.

Inventura se radi na izborniku **Maloprodaja->Inventura skladišta** (slika 1.)



Slika 1.

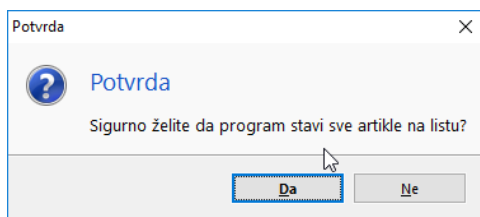


Na ekranu će se otvoriti prozor za upis nove inventure (slika 2.).

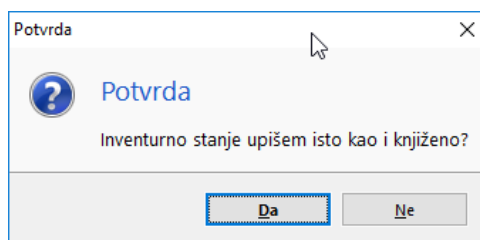
R.br.	Barcode	Naziv artikla / usluge ^A	Nab. cijena	Inventura	Inv. iznos	Zaliha	Razlika	Prodajna cijena

Slika 2.

Izaberite poslovnicu i skladište. S polja na polje prelazite pomoću tipke Enter. U polje **Broj**, program će ponuditi sljedeći redni broj dokumenta inventure. U polje **Na dan**, upišite datum izrade inventure. Kada pritisnete dugme „**Pokupi sve artikle sa skladišta**“, na ekranu će se pojaviti poruka:



Odgovorite li **Da**, na ekranu će se pojaviti nova poruka:



I na ovu poruku odgovorite **Da**.

Nakon potvrde, program će inventurni dokument napuniti svim artiklima iz tablice artikala. U kolonu **Inventura** će upisati količinu koja je identična podatku u polju **Zaliha** (slika 5.). Ovakvim načinom izrade inventure pretpostavljamo da za većinu artikala inventurno stanje odgovara knjigovodstvenom.

R.br.	Barcode ▲	Naziv artikla / usluge ...	Nabavn...	Inventura	Inv. iznos	Zaliha	Razlika	Prodajna cijena ▲
1	1000	MINERVA 205/55R16	0,00	1,000	325,00	1,000	0,000	325,000
2	1001	HIFLY 155R13C	0,00	4,000	1.400,00	4,000	0,000	350,000
3	1002	SAVA ADAPTO 185/60R14	0,00	0,000	0,00	0,000	0,000	360,000
4	1003	DEBICA 185/65R14 FRIGO	0,00	0,000	0,00	0,000	0,000	260,000
5	1004	HIFLY 155R12C	0,00	4,000	1.280,00	4,000	0,000	320,000
6	1005	FULDA 165/65R14 M+S	0,00	2,000	720,00	2,000	0,000	360,000
7	1006	FORTUNA 195/70R15C M+S	0,00	6,000	2.400,00	6,000	0,000	400,000
8	1007	UNIROYAL 7.50R15 LABUDICA	0,00	0,000	0,00	0,000	0,000	2.950,000
9	1008	SAILUN 11R22.5 S606	0,00	0,000	0,00	0,000	0,000	2.418,000
10	1009	DUNLOP 215/60R16 VINTER	0,00	4,000	3.760,00	4,000	0,000	940,000
11	101	MICHELIN 205/70R15 LATITUDE TOUR	0,00	4,000	3.848,00	4,000	0,000	962,000

Slika 5.

Ako artikle na dokumentu, radi lakšeg pronalaženja, želite složiti po nazivu, dovoljno je kliknuti mišem na naslov kolone „**Naziv artikla/usluge**“ (slika 6.) i artikli će se presložiti po abecednom redu naziva artikla. Mali trokut uz naziv kolone pokazuje po kojem su kriteriju sortirani artikli u dokumentu.

R.br.	Barcode ...	Naziv artikla / usluge ▲	Nabavn...	Inventura	Inv. iznos	Zaliha	Razlika	Prodajna cijena ▲
173	1000	MINERVA 205/55R16	0,00	1,000	325,00	1,000	0,000	325,000
174	983	MIRAGE 385/65R22.5 MG022	0,00	0,000	0,00	0,000	0,000	2.370,000
175	228	MITAS 10.0/75-15,3/14	0,00	0,000	0,00	0,000	0,000	749,000
176	1034	MITAS 14.9-28/8	0,00	0,000	0,00	0,000	0,000	2.440,000
177	978	MITAS 3.50-8 B12	0,00	0,000	0,00	0,000	0,000	185,000
178	252	MITAS 6.00-16 6PR	0,00	0,000	0,00	0,000	0,000	500,000
179	1035	MITAS 6.50-16/6	0,00	0,000	0,00	0,000	0,000	680,000
180	999	NAPLATAK 9.00-22.5	0,00	0,000	0,00	0,000	0,000	860,000
181	647	NEXEN 385/35R22	0,00	2,000	2.960,00	2,000	0,000	1.480,000
182	225	OBNOVLJENA 195/75-16C	0,00	8,000	4.000,00	8,000	0,000	500,000
183	639	OBNOVLJENA 205/R16 MUD	0,00	0,000	0,00	0,000	0,000	580,000

Slika 6.

Sada kada se svi artikli nalaze upisani na inventurnom dokumentu i kada ste odredili redoslijed pretrage, možete započeti upisivati inventuru.

U tablici dokumenta izaberite prvi artikl i pritisnite dugme „Izmjena stavke“. Fokus programa će se postaviti na polju „Inv. količina“ (slika 7.). Ako inventurna količina odgovara zalihi, pritisnite tipku Enter za prelazak na sljedeće polje. Ako se inventurna količina razlikuje od zalihe (knjigovodstvene količine), upišite ispravnu inventurnu količinu i tipkom Enter prijedite na sljedeće polje.

Naziv artikla: MINERVA 205/55R16
Barcode: 1000
Inv. količina: 2,000 kom
Zaliha: 1,000
Razlika: 0,00
Prodajna cijena: 325,000
Prodajni iznos: 325,00

Slika 7.

Na ovaj način samo uz pomoć tipke Enter, možete vrlo brzo proći sve stavke s dokumenta.

Nakon što prođete kroz sve stavke dokumenta i završite sa zadnjom, program će otvoriti novu praznu stavku (slika 8.). U polju **Naziv artikla** će se prikazati prazna plava gredica (slika 8.).

Poslovnica.: Trgovina
Naziv artikla: [Prazna plava gredica]
Barcode: [Prazna plava gredica]
Inv. količina: 0,000
Zaliha: 0,000
Razlika: 0,00
Prodajna cijena: 0,000
Prodajni iznos: 0,00

R.br.	Barcode	Naziv artikla / usluge	Nabavn...	Inventura	Inv. iznos	Zaliha	Razlika	Prodajna cijena
435	981	BKT 12.4-24/12	0,00	0,000	0,00	0,000	0,000	1.780,000
436	983	MIRAGE 385/65R22.5 MG022	0,00	0,000	0,00	0,000	0,000	2.370,000
437	984	PETLAS 11.00-16	0,00	0,000	0,00	0,000	0,000	1.280,000
438	985	MICHELIN 195/75R16C	0,00	0,000	0,00	0,000	0,000	1.040,000
439	986	SAILUN 235/75R17.5 S637	0,00	0,000	0,00	0,000	0,000	1.040,000
440	987	DAVANTI 215/45R17 DX640	0,00	4,000	1.800,00	4,000	0,000	450,000
441	989	MICHELIN 100/90-19 CROSS	0,00	0,000	0,00	0,000	0,000	320,000
442	990	STARFIRE 195/60R15 RSC	0,00	0,000	0,00	0,000	0,000	310,000
443	991	BRIDGESTONE 255/60R18	0,00	0,000	0,00	0,000	0,000	810,000
444	992	MATADOR 205/75R16C SIBIR	0,00	0,000	0,00	0,000	0,000	730,000
445	993	MATADOR 195R14C SIBIR	0,00	0,000	0,00	0,000	0,000	570,000
446	994	BRIDGESTONE 130/90R16	0,00	0,000	0,00	0,000	0,000	900,000
447	995	SAVA 205R14C TRENTA	0,00	0,000	0,00	0,000	0,000	650,000
448	996	FORTUNE 215/70R15C FSR	0,00	0,000	0,00	0,000	0,000	550,000
449	997	DUNLOP 315/80R22.5	0,00	0,000	0,00	0,000	0,000	4.250,000
450	998	TRISTAR 215/70R16	0,00	0,000	0,00	0,000	0,000	510,000
451	999	NAPLATAK 9.00-22.5	0,00	0,000	0,00	0,000	0,000	860,000
452			0,00	0,000	0,00	0,000	0,000	0,000

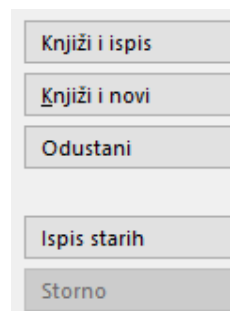
Traži: [Prazna plava gredica]

Sumarno: Nabavna vrijednost robe: 0,00
PDV: 68.344,40
Prodajna vrijednost robe: 341.722,00
Izradio: MICROWORLD

Slika 8.

Uočite da je dugmad u desnom gornjem kutu sive boje, što znači da su neaktivna.

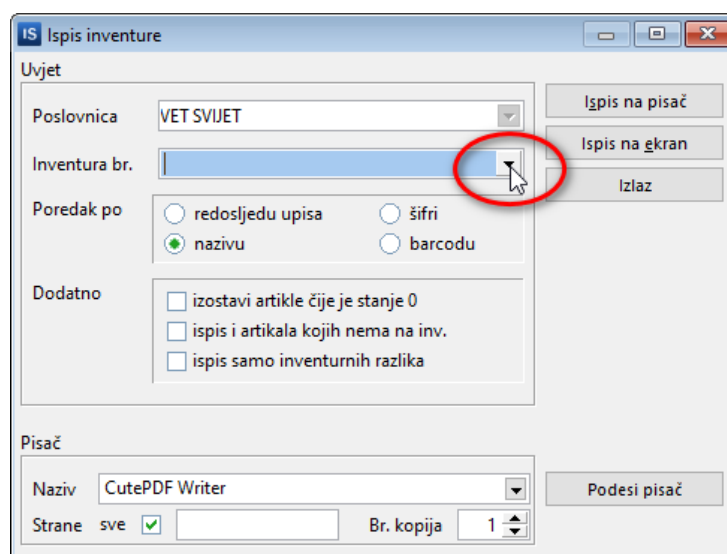
Pritisnete li sada tipku Esc i odustanete od dodavanja novog artikla u dokument, aktivirat će se dugmad za knjiženje dokumenta (slika 9.).



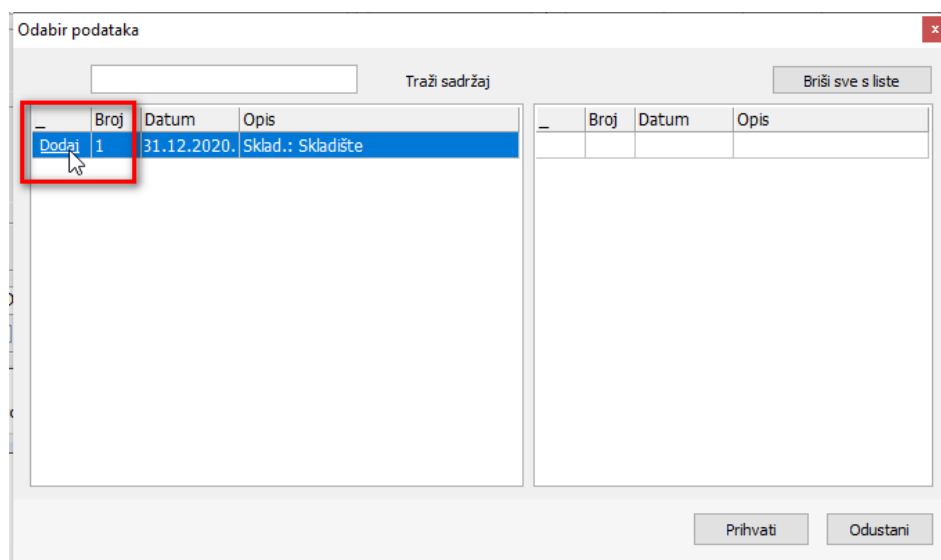
Slika 9.

Želite li inventuru ispisati, pritisnite dugme **Ispis starih**. Na prozoru za ispis inventure (slika 10.), iz liste **Inventura br.**, izaberite broj inventurnog dokumenta koji želite ispisati (slika 11.).

Iz popisa inventurnih dokumenata izaberite traženi.

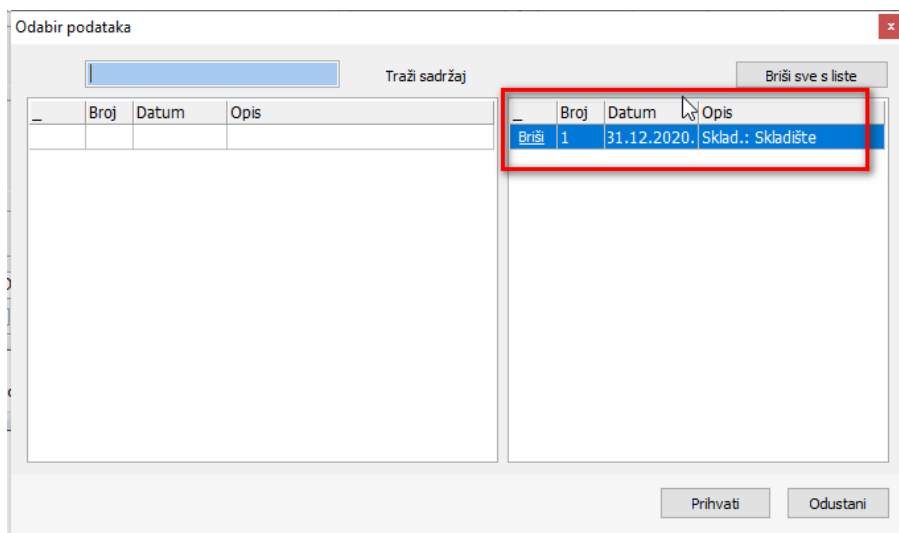


Slika 10.



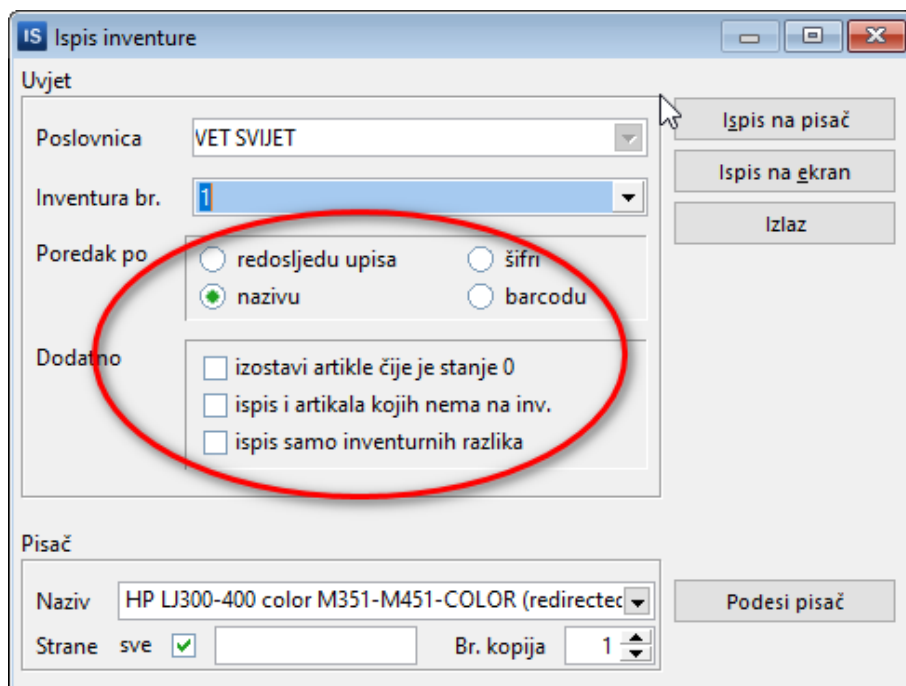
Slika 11.

Klikom miša na labelu Dodaj izabrani dokument će biti prebačen u desni prozor (slika 12.)



Slika 12.

Namještanjem ostalih parametara, inventurni dokument možete ispisati na različite načine (slika 13.).



Slika 13.